

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FAGNANO CASTELLO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado

FAGNANO CASTELLO (Cosenza)

Cod. Min. CSIC81500X – Codice Fiscale 99003240787 - Tel. 0984/525234 – Fax 0984/526735

Sito Web: [www.fagnanoscuola.gov.it](http://www.fagnanoscuola.gov.it) E mail: [CSIC81500X@istruzione.it](mailto:CSIC81500X@istruzione.it) Pec: [csic81500x@pec.istruzione.it](mailto:csic81500x@pec.istruzione.it)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

PROT. 3455 A/39

Fagnano Castello, 25.10.2018

## AVVISO SELEZIONE n. 1 TUTOR SCOLASTICO INTERNO CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-2 “Sport per tutti”

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. 1047 del 05/02/2018 – “Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”

**PON 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-245– CUP D57I18000270007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019
VISTO	il D. I. 1 febbraio n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” che disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'O.F.
VISTA	la delibera del collegio dei docenti n. 03 del 22/02/2018
VISTA	la delibera del consiglio d'istituto n. 07 del 28/02/2018
VISTO	il Programma Annuale e.f. 2018 che garantisce la necessaria copertura finanziaria
VISTO	l'Avviso pubblico prot. n. 1047 AOODGEFID del 05/02/2018
VISTA	la nota M.I.U.R. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0025263 del 13/09/2018 con la quale sono state approvate e pubblicate le graduatorie definitive relative all'avviso pubblico prot. 1047 del 05/02/2018 – “Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria
VISTA	la nota autorizzativa del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/25479 del 18.09.2018 di autorizzazione progetto codice 10.2.2A- FSEPON-CL -2018-245 con oggetto: – Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria
VISTE	le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020
VISTA	la nota MIUR n. 34815 del 02.08.2017 che fornisce chiarimenti in merito all'iter da seguire per il conferimento degli incarichi agli esperti e ai tutor nell'ambito dei progetti PON e in merito ad aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale in base alla normativa vigente e secondo alla quale preliminarmente l'Istituzione scolastica deve provvedere a verificare se siano pre-

	senti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità ai fini della realizzazione del progetto
CONSIDERATO	che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche

## INDICE

una selezione per il reclutamento, tra il personale interno, delle seguenti figure professionali:

### N. 1 TUTOR SCOLASTICO

Sottoazione	Codice Identificativo	Titolo modulo	Numero ore	Periodo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2018-245	Sport per tutti	60	Novembre 2018 7 Giugno 2019
<b>Destinatari: n. 25 alunni di scuola primaria</b>				

### FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR SCOLASTICO INTERNO

- Cura il registro didattico e di presenza e accerta che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Cura, in collaborazione con l'esperto esterno, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

**SI INTENDONO INCLUSI NELL'INCARICO ANCHE LA PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI PREDISPOSTI DALLA SCUOLA.**

**A TUTTE LE FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE VIENE ESPRESSAMENTE RICHIESTA UNA COMPETENZA INFORMATICA PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA.**

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice su modulo che si allega (Allegato A).

**A pena di esclusione** sono necessarie distinte domande di partecipazione per ogni incarico richiesto.

A tutte le domande dovrà essere allegato il Curriculum Vitae redatto su modello europeo.

La domanda, debitamente firmata in originale, dovrà riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali e la dichiarazione a svolgere l'incarico, che si attuerà nel periodo di tempo indicato, (di norma in orario pomeridiano), senza riserva e secondo il calendario approntato dalla scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda per ognuna delle prestazioni richieste, purché corrispondente alle esigenze progettuali.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà comunicata al momento dell'accettazione dell'incarico.

**SARANNO CONSIDERATE PRESENTATE NEI TERMINI, E QUINDI VALIDE, SOLTANTO LE DOMANDE ACQUISITE AL PROTOCOLLO DELL'ISTITUTO ENTRO IL TERMINE MASSIMO DI MERCOLEDI' 14 NOVEMBRE 2018 ORE 12:00.**

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre la scadenza dei termini di presentazione.

## **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Le selezioni avverranno in base ai titoli, alle competenze e alle professionalità attribuendo punteggi, parziali e complessivi, a ciascuno, da parte di una Commissione appositamente costituita, la quale procederà ad una valutazione comparativa dei titoli posseduti sulla base della seguente griglia di valutazione:

<b>TITOLI CULTURALI</b>	
Laurea Vecchio ordinamento e/o Laurea Magistrale, Specialistica	5 punti per ogni laurea Max 25 punti
Laurea Triennale (nuovo ordinamento)	3 punti per ogni laurea Max 15 punti
Diploma scuola secondaria di secondo grado (si valuta solo in assenza di laurea)	2 punti
ECDL	2 punti
Competenze informatiche certificate o dichiarate (attestati corsi di informatica di almeno 20 ore)	1 punto per corso (max 5)
Corsi di specializzazione e perfezionamento post laurea (Master, dottorato di ricerca, SISS...) attinenti al percorso formativo	Punti 1 per ogni corso Max 5 punti
Certificazioni/attestati rilasciati da Enti pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste	Punti 1 per ogni certificazione Max 5 punti
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	
Esperienze pregresse tutor PON alunni	Punti 5 per ogni esperienza Max 25 punti
Docenza progetti extracurricolari coerenti con la tipologia dell'intervento	Punti 2 per ogni esperienza Max 10 punti

A parità di punteggio sarà titolo preferenziale l'anzianità di servizio

La procedura selettiva si concluderà con l'affissione all'Albo della Scuola delle graduatorie definitive (che avrà valore di notifica agli interessati), riportante il punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato.

### **IMPORTO DEL CONTRATTO**

Il compenso massimo per il tutor scolastico interno è pari a € 30.00 onnicomprensivo lordo stato/ora; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti, previsti dal tipo di contratto applicato.

### **PUBBLICITA'**

Il presente bando viene affisso all'albo della scuola e inserito sul sito dell'istituzione scolastica [www.fagnanoscuola.gov.it](http://www.fagnanoscuola.gov.it)

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Lisa ALOISE*

*Firma autografa omessa art. 3, comma 2  
del D.Lgs. 39/93*

DOMANDA DI CANDIDATURA PERSONALE INTERNO PON 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-2

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ avendo preso visione del bando di codesto istituto PROT. N. .... del. .... relativo al reclutamento della figura professionali relativamente a n. 5 tutor d'aula e n. 1 valutatore relativo al PON "A scuola per sperimentare e condividere" – Codice: **PON 10.2.2A-FESPON-CL-2018-245 "Sport per tutti"**

**CHIEDE**

con la presente, di partecipare alla selezione di:

**Docente tutor scolastico interno**

nel seguente modulo: (*Barrare la casella/le caselle interessate*)

Sottoazione	Codice Identificativo	Titolo modulo	Numero ore	Periodo
<b>10.2.2A</b>	10.2.2A-FSEPON-CL-2018-245	Sport per tutti	60	<b>Novembre 2018</b> <b>7 Giugno 2019</b>
<b>Destinatari: n. 25 alunni di scuola primaria</b>				

**DATI ANAGRAFICI**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Luogo e data nascita \_\_\_\_\_

Nazionalità: \_\_\_\_\_

**RESIDENZA**

Via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E mail personale \_\_\_\_\_

...l... sottoscritt..., a tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, dichiara i seguenti titoli valutabili desunti dall'allegato curriculum vitae secondo la griglia di valutazione di seguito compilata e relativa al bando in oggetto (allegato A)

**GRIGLIE DI VALUTAZIONE PER TUTOR SCOLASTICO INTERNO**  
**ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO**

Da compilare solo per la parte relativa alla sezione riservata al candidato.

TITOLI CULTURALI COERENTI CON LA TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO (Si attribuisce solo il punteggio del titolo superiore)	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	
	CANDIDATO	SCUOLA
Laurea Vecchio ordinamento e/o Laurea Magistrale, Specialistica		
Laurea Triennale (nuovo ordinamento)		
Diploma scuola secondaria di secondo grado (si valuta solo in assenza di laurea)		
ECDL		
Competenze informatiche certificate o dichiarate		
Dottorato di ricerca, Corsi di perfezionamento, di specializzazione, Master, Docenza in corsi di formazione inerenti alla tipologia dell'intervento, pubblicazioni.		
Certificazioni/attestati rilasciati da Enti pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste		
TITOLI PROFESSIONALI	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	
	CANDIDATO	SCUOLA
Coordinamento, monitoraggio di progetti extracurricolari coerenti con la tipologia dell'intervento		
Docenza progetti extracurricolari coerenti con la tipologia dell'intervento		
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>		

...l... sottoscritt... si impegna fin d'ora a fornire, eventualmente la scuola lo richieda, i titoli per come dichiarati nell'allegato Curriculum professionale.

Allega alla presente:

**1. Curriculum professionale in formato europeo;**

**2. ....;**

**3. ....**

Luogo e data: \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (legge 31.12.96, nr. 675 "Tutela della privacy" – art. 27)

Data |\_|\_|/|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_| FIRMA \_\_\_\_\_