



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

ISTITUTO COMPrensIVO FAGNANO CASTELLO - MONGRASSANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado

Via M. Montessori, 22/26 – 87013 FAGNANO CASTELLO (Cosenza)

Cod. Min. CSIC81500X – Codice Fiscale 99003240787 – Codice Ufficio per fattura elettronica UFFZJK

Tel. 0984/525234 – Fax 0984/526735

Sito Internet: www.icfagnanocastello.edu.it E mail: csic81500x@istruzione.it – Pec: CSIC81500X@PEC.ISTRUZIONE.IT

Circ.n.189

Fagnano Castello 13/04/2023

Ai docenti di scuola dell'Infanzia
al DSGA per quanto di competenza

All'Albo on line

Al sito web

Oggetto: Convocazione Consigli di Intersezione

Come da Piano Annuale delle Attività, sono convocati i Consigli di Intersezione il giorno giovedì 04 maggio 2023, dalle ore 17:00 alle ore 18:00, per procedere alle attività di competenza in osservanza al seguente o.d.g.:

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. analisi della situazione delle sezioni dal punto di vista didattico e relazionale, con particolare riferimento a situazioni di disagio e/o difficoltà
3. organizzazione tematica e tecnica della fase finale dell'anno scolastico
4. varie ed eventuali;

Negli ultimi 30 minuti, il Consiglio di Classe sarà allargato alla componente genitori eletti rappresentanti di classe, in osservanza al seguente o.d.g.:

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. verifica andamento didattico e relazionale della sezione

La riunione sarà presieduta dai docenti Amendola Filomena (per la scuola dell'Infanzia di Fagnano Castello), Paladino Caterina (per la scuola dell'Infanzia di Santa Caterina Albanese), Franca Aiello (per la scuola dell'Infanzia di Mongrassano scalo) e Emilia Ruggiero (per le scuole dell'Infanzia di Mongrassano Centro e Mongrassano Cataldo) a ciò delegate dalla Scrivente.

Si rammenta che il verbale, stilato dal segretario unitamente al docente coordinatore, dovrà essere redatto entro 7 giorni dalla data di svolgimento del Consiglio e caricato sul registro elettronico. Entro lo stesso termine, a cura del coordinatore, copia del file del verbale dovrà essere inviato alla Scrivente e alla docente vicaria, Maria Antonietta Ferrante, per posta elettronica. **Si raccomanda la corretta denominazione dei file dei verbali come di seguito semplificato: verbale CdC n_____ classe ___sez Scuola dell'Infanzia A.S. 2022/2023.**

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Gabriella Ardia
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 39/93